



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดโดยโสธร
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๒) และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ
รายเบียน บริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ของประกาศคณะกรรมการมหาด្ឋាន
การบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน ฉบับลงวันที่
๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๔๕ วรรคสอง (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การทำงานด้วยเงินประจำปีของหน่วยงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง
ที่มีเหตุพิเศษของหน่วยงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ และระดับคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดโดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบกำหนดเงินเพิ่มสำหรับ
ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดโดยโสธร เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในหน้าหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่ม ตามรายเบียน
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ให้

“ข้าราชการ” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบล ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติ
ราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณ หมวดเงินเดือนขององค์กรบริหารส่วนตำบล หรือจากเงิน
งบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล
นำมาจัดเป็นเงินเดือน ของหน่วยงานส่วนตำบล

“เงินเพิ่ม” หมายความว่า เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการตามประกาศนี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า
แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานซ่อมที่ปรึกษาและงานซ่อม
ออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความใน
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ
การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

"ผู้มีสิทธิ" หมายความว่า ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เจ้าหน้าที่งานพัสดุ และตำแหน่งอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตัวบลกกำหนดโดยความเห็นของ กระทรวงการคลัง และต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและກ ารบริหาร พัสดุภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดและได้รับคุณบัตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จากกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มให้แก่ผู้มีสิทธิ ให้นำมาลักษณ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตรา ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือประภาก หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตัวบล เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม ให้แก่ ผู้มีสิทธิขององค์การบริหารส่วนตัวบล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายชลธิ ยังคง)
ผู้อำนวยการจังหวัดยโสธร

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจังหวัดยโสธร



๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ประธาน ก.จ. ก.ท.ช. ก.อ.บ.ด. จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาประกาศ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง คุณที่สูง ที่ กค ๐๘๐๘๘/๙๙๙๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และหนังสือหารือที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการครองตำแหน่งบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในกระบวนการครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประธาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ได้อ่านในประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน ๑๒ มาตรฐาน ๒๔ วรรคเดียว มาตรฐาน ๒๖ วรรคเดียว และมาตรฐาน ๒๘ วรรคเดียว แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งขอความร่วมมือ ก.จ.ช. ก.ท.ช. ก.อ.บ.ด. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. ในการมี ก.จ. ก.ท. ก.อ.บ.ด. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ โดยมีหลักการเหมือนกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้อ่าน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ให้เกิดความเห็นชอบในหลักการตามมาตรฐาน ๑๒ วรรคสอง แล้ว และให้สามารถประกาศให้บังคับต่อไปได้ แต่หากประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ มีหลักการแตกต่างจากมาตรฐานทั่วไปกำหนด ให้ ก.จ.ช. ก.ท.ช. ก.อ.บ.ด. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา เสนอต่อ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ซึ่งจะสามารถประกาศใช้บังคับได้

๓. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของคุรุการบริหารส่วนจังหวัด เชียงราย ยังคงบริหารส่วนดำเนิน
และมีองค์ประกอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕๕ วัน
นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

๔. ดำเนินการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหนังสือหารือ
และผลการพิจารณาที่ได้รับข้อสังเกตเงินเพิ่มสำหรับดำเนินการที่มีเหตุพิเศษ คำแนะนำด้านพัสดุ ให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติชัย ชัยมงคล)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐๘๑๒๔๙-๙๐๐๐ ต่อ ๗๗๗๘
ผู้ประสานงาน : นายอติศร สุนทรภิภาค โทร. ๐๘-๙๗๒๖๕-๙๕๕๗



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตัวบล.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ (๔) และมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติรายเบี้ยนบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒ และข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๔๙ วรรคสอง (๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ของรายเบี้ยนบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตัวบล. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานส่วนตัวบล. ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ และระดับค่าตอบแทนของพนักงานส่วนตัวบล. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบกำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตัวบล. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้นำหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่ม ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในประกาศนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ให้

“ข้าราชการ” หมายความว่า พนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณ หมวดเงินเดือนขององค์กรบริหารส่วนตัวบล. หรือจากเงินงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่องค์กรบริหารส่วนตัวบล. และองค์กรบริหารส่วนตัวบล.ตามที่เป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตัวบล.

“เงินเพิ่ม” หมายความว่า เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการตามประกาศนี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“พัสดุ” หมายความว่า วัสดุ งานบริการ งานก่อสร้าง งานซ่อมที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเปิดจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ข้าราชการครุภัตร์ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ และตำแหน่งอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท่านบอกกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง และต้องเป็นผู้ดูแลการอนุมัติลักษณะมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดและได้รับอนุญาตบรรดาบันการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุจากกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มให้แก่ผู้มีสิทธิ ให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราที่กฤษกรรมการถึงกำหนด หน่วยเบี้ยງการบริหารการคลังที่ด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือประจำาค หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนท่าบูลเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม ให้แก่ผู้มีสิทธิ ขององค์การบริหารส่วนท่าบูล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พอกเลก

(อนุพงษ์ แห่งจันดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนท่าบูล