



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน โทร ๐๘๔-๖๙๔๕๕๑ ต่อ ๑๐๙

ที่ ยส ๗๒๒๐๑/

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดคู่มือการบริหารความเสี่ยงประจำการประจำเดือนและความโปร์งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน) ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส"ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน มีคะแนนรวม ๕๐.๗๙

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒) ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผย ผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการข้อ ๐๙๙ หน่วยงานต้องจัดทำสรุปผลการบริหารที่ผลการประเมินนำไปที่ฝ่ายมา และ ต้อง จัดทำมาตราการภายในเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ ดียิ่งขึ้น และเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ เว็บร้อยแล้ว และเมื่อต้องดำเนินการใน ข้อ ๐๙๙ หน่วยงานต้องกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามมาตรการภายในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ต่อเนื่องจากข้อ ๐๙๙ นั้น คือ การจัดทำ “คู่มือการใช้ทรัพยากรัฐบาลราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน” พร้อมทั้ง ประกาศให้ทราบโดยทั่ว กัน เพื่อให้การยึดทรัพยากรัฐบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน เป็นไปอย่างถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย ซึ่งมีความจำเป็น ในการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้มีความชัดเจนมีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงาน

ข้อกฎหมายและระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติ

๑. จัดคู่มือการใช้ทรัพยากรัฐบาลราชการและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน เรื่อง คู่มือการใช้ทรัพยากรัฐบาลราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่มมน

๓. แจ้งทุกสำนัก, กอง ให้ทราบโดยทั่วไป เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ
๔. เมยแพร์ผ่านเก็บโฉตของเทศบาลฯ
๕. จัดทำหนังสือแจ้งผู้นำชุมชน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วไป
ดึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปาลีไลยร์ บุญปัญญา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

เจรจาติดตามผลการดำเนินงาน

(นางนารี สำราญสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า -

สมควร ()

ไม่สมควร () เพราะ.....

(นายภักดี ณรงค์กุลภักดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลอุดมธรรม

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นายอุดม พิจารณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

เรื่อง มาตรการการใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ผลงานได้รับการชื่นชม ให้ความสำคัญกับการใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรม ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดมาตรการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๒. ผู้มีอำนาจ และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่อง ที่พิจารณาให้เข้ารับการอบรม

๓. การขออนุมัติเข้ารับการอบรม ต้องมีรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรระบุเหตุที่มา ข้อเท็จจริง และข้อกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการใช้ดุลพินิจ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น

๔. การพิจารณาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจ แบ่งเป็นกรณี ดังนี้

๔.๑ กรณีร้องเรียนโดยแจ้งดุลพินิจของ อบต. (ไม่ว่าจะระบุตัวพนักงานหรือไม่ก็ตาม) ให้สำนัก, กอง, ฝ่ายงาน ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการและหรือมีหนังสือตอบผู้ร้องโดยตรง ทั้งนี้ หากผู้ร้องไม่เห็นด้วย เรื่องก็จะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาอุทธรณ์

๔.๒ กรณีร้องเรียนเกี่ยวกับใช้อำนาจ, การปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง (ไม่ว่าจะระบุตัวพนักงาน หรือไม่ก็ตาม) ให้ อบต. ตั้งคณะกรรมการชั้นมา ๑ ชุด เพื่อเป็นคณะกรรมการที่ดำเนินการสอบ تمام หาข้อเท็จจริงเป็นต้น แล้ว จึงสรุปผลการพิจารณาเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อหาข้อกฎหมาย ให้ตั้งคณะกรรมการชั้นมาอีก ๑ ชุด เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องอีกชั้นหนึ่ง

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

(นายอุดม พิจารณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

เรื่อง นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส^{ใน}ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน มีวัตถุประสงค์ ๒ ประการ คือ

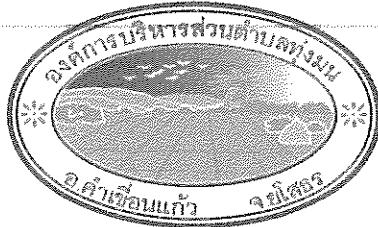
๑. เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน
๒. เพื่อสร้างแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมนและได้กำหนดนโยบาย ไว้ดังนี้
 - ๒.๑ สำนัก, กอง และฝ่ายงาน ตามโครงสร้างของอบต. จะต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐประจำปี เป็นส่วนหนึ่งของ การปฏิบัติงาน
 - ๒.๒ กำหนดให้ใช้คู่มือการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่มมน เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน
 - ๒.๓ ให้มีการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติตามคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประกอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

(นายอุดม พิจารณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน



คู่มือ การบริหารความเสี่ยงประกอบ การประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐประจำปี

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมั่น[†]
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผล
คะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่
๑๗/ ตุลาคม ๒๕๖๒ องค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่มมน) ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA)
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่มมน มีคะแนนรวม ๔๐.๙๙ เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินฯ ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ให้สูงขึ้น ผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการ ศึกษาวิธีการ ในการดำเนินการ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การ
ป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการภายในเพื่อบังคับการทุจริต ข้อ ๐๓๖ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการ
ดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน
ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน และ ข้อ ๐๓๗ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการ
จัดการความเสี่ยงของการ ดำเนินการในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดก่อให้เกิดการขัดแย้งกัน
ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ให้ได้ข้อสรุปที่สามารถนำไปปฏิบัติจริง ใน
เรื่องความทุจริตที่อาจก่อให้เกิดขึ้น ต่อการปฏิบัติงาน และได้นำผลที่ได้ศึกษามาจัดการบริหารความเสี่ยงขึ้น
โดยผลการศึกษาข้อมูลตั้งแต่เริ่มต้น มาจากการให้ความร่วมมือร่วมใจของพนักงานส่วนตำบลในการ ตอบแบบ
ประเมินที่ได้สร้างขึ้น แบ่งออกเป็น ๓ ตอน สามารถสรุปผล นำไปสู่แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
บริหารส่วนตำบลทุ่มมน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งนี้ และคาดว่าจะส่งผลถึงการบริหารความเสี่ยงใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

นางปาลีไลย์ กุญปัญญา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่ ๑

บทนำ

๑

ประวัติขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

๑

วิสัยทัศน์

๑

พันธกิจ

๑

ยุทธศาสตร์

๑

เป้าประสงค์

๑

ตัวชี้วัด

๒

ค่าเป้าหมาย

๒

กลยุทธ์

๓

บทที่ ๒

การบริหารความเสี่ยง

๔

หลักการและเหตุผล

๔

วัตถุประสงค์ของการจัดทำ

๔

ขอบเขตของการจัดทำ

๔

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔

นิยามศัพท์และคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

๕

ประเภทของความเสี่ยง

๕

การประเมินความเสี่ยง

๖

ภาคผนวก รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ ประเด็นหัวข้อเพื่อกำหนดประเด็นอันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง

ต่อการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ตอนที่ ๒ ประเด็นที่พนักงานส่วนตำบลคาดว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อ

การทุจริตต่อการปฏิบัติงาน

ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นกรณีพนักงานส่วนตำบลคาดว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๕๗” อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการทุจริตต่อการปฏิบัติงาน

การนำผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ไปดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ

โปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ

เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗/

บทที่ ๑ บหนำ

ประวัติขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาราษฎร์และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับ กฤษฎีกา เล่ม ๑๑๑ ตอนที่ ๕๓ ๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๗ มีฐานะเป็นนิติบุคคล

วิสัยทัศน์ (vision) และพันธกิจ (mission) การพัฒนาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

วิสัยทัศน์ (vision)

“ตำบลทุ่มมนเป็นชุมชนน่าอยู่ ปกครองโดยธรรมปฏิบัติ ประสานการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ”

พันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

๑ พันธกิจที่ ๑ ส่งเสริมการรวมกลุ่มการเกษตร ทำเกษตรอินทรีย์ ผลิตเกษตรปลอดสารพิษและสร้างการบวนการเรียนรู้แก่เกษตรกร

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตั้งแต่ระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาระบโรงสร้างพื้นฐานให้พึงพอต่อความต้องการของประชาชน

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาสังคม การแก้ไขปัญหาความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิต

พันธกิจที่ ๖ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและยั่งยืน

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและสถานศึกษาให้เป็นองค์แห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒) ด้านการวางแผน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการลงทุน การท่องเที่ยว พนิชยกรรมและเศรษฐกิจฐานราก

๓) การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

๔) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕) ด้านการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมประเพณี

๖) ด้านการพัฒนาการวางแผนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าประสงค์

๑. ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การคมนาคมขนส่งมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนอย่างทั่วถึง

๒. เพื่อให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง ส่งเสริมพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิต และดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้ได้รับบริการและสวัสดิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างทั่วถึง

๓. ประชาชนมีความสามัคคี สามารถบังกันและรับมือจากสาธารณภัยต่างๆได้ ปัญหาเสพติดและความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในชุมชนลดลง
๔. ประชาชนยืดหยุ่นและปฏิบัติตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถเพิ่งพาณิชย์โดย กลุ่มอาชีพ
๕. ประชาชนมีจิตสำนึกร่วมในการดูแล รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น
๖. ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแล รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น จาตุรัสและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น
๗. องค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่มน มีการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี และมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพิ่มมากขึ้น
- ตัวชี้วัด**
๑. จำนวนโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆที่อบต. จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี
๒. จำนวนประชาชนในเขตอบต. มีความรู้และเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศำสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและกีฬาเพื่อขึ้น
๓. จำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการ และประชาชนโดยทั่วไปที่มีสิทธิและลงทะเบียนกับอบต. เพื่อรับสิทธิ ได้รับบริการอย่างทั่วถึงทุกคน
๔. จำนวนกลุ่มส่งเสริมอาชีพเพิ่มขึ้นเพื่อให้ประชาชนในห้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพิ่งตนเองได้มากขึ้น
๕. จำนวนครัวเรือนในอบต. ทุ่มน สามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น
๖. ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยมีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
๗. ปัญหาเสพติดในพื้นที่ลดลง
๘. อบต. ทุ่มน มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ค่าเป้าหมาย**
๑. อบต. จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนได้ปีละ ๓ โครงการ
๒. ประชาชนในเขตอบต. มีความรู้และเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศำสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและกีฬาเพื่อขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี
๓. จำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการ และประชาชนโดยทั่วไปที่มีสิทธิและลงทะเบียนกับอบต. เพื่อรับสิทธิ ได้รับบริการอย่างทั่วถึงทุกคน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
๔. จำนวนกลุ่มส่งเสริมอาชีพเพิ่มขึ้นปีละ ๒ กลุ่ม เพื่อให้ประชาชนในห้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และเพิ่งตนเองได้มากขึ้น
๕. จำนวนครัวเรือนในอบต. ทุ่มน สามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ ครัวเรือนต่อปี
๖. ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยมีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนร้อยละ ๙๐
๗. ปัญหาเสพติดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ลดลง ร้อยละ ๕ ต่อปี
๘. อบต. อบต. ทุ่มน มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐

กลยุทธ์

๑. สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และทำการเกษตร
๓. พัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๔. ลงเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และการกีฬา
๕. ลงเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส
๖. ลงเสริมอาชีพให้กับประชาชน
๗. ลงเสริมและพัฒนาการสู่ม่องค์กรประชาชนให้มีความเข้มแข็ง
๘. ป้องกัน บำบัด พื้นฟู ติดตามและช่วยเหลือเกี่ยวกับยาเสพติด
๙. สนับสนุนด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๑๐. ลงเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายประชาธิปไตย
๑๑. พัฒนาและส่งเสริมด้านการเกษตร ด้านการท่องเที่ยว
๑๒. อนุรักษ์ พื้นที่พยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๓. อนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานศิลปะ ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๔. ลงเสริมให้ประชาชนนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๑๕. พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง
๑๖. ลงเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของอบต.

ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

บทที่ ๒ การบริหารความเสี่ยง

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผล คณภาพประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗/ ตุลาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน มีคะแนนรวม ๔๐.๙๙ จากผลการประเมินครั้งนี้ ซึ่งให้เห็นว่า มีแนวโน้มไปในทิศทางก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมนมากพอสมควร อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน เล็งเห็นความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในทุก ๆ ตัวชี้วัด และตระหนักว่าควรดำเนินการวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อให้เกิดแนวทางในการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่สามารถยกระดับผลคะแนนการประเมินในระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๖ แสดงผล การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน และ ข้อ ๐๓๗ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือ ก่อให้เกิดก่อให้เกิดการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน นั้น จะต้อง มีการรายงานข้อมูลเพื่อรับการประเมินตามที่มีการกำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน จึงจัดทำ “คู่มือการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน” ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ บริหารความเสี่ยงของ อบต.

วัตถุประสงค์ของการจัดทำ

๑. เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน
๒. เพื่อสร้างแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน
ขอบเขตของการจัดทำ
เป็นการศึกษาและรวบรวมข้อมูลการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้คู่มือการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน
๒. ได้แนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่มมน

๓. พนักงานส่วนตำบลมีแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงที่สามารถนำไปใช้ได้จริง และไม่ก่อให้เกิดการหุ้นริบต่อการปฏิบัติงาน

๔. คู่มือการบริหารความเสี่ยงฯ ช่วยปักป้องการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบงาน และการวางแผน

๕.สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและมองเป้าหมายในภาพรวม

นิยามศัพท์และคำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การใช้คำที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงเป็นที่เข้าใจในทิศทางเดียวกัน ทั้งเทศบาล จึงกำหนดคำนิยาม เกี่ยวกับความเสี่ยงได้ดังนี้

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์ / การกระทำใด ๆ ที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งหากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบ ในเชิงลบ ต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร หรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จต่อ การบรรลุเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ของแผนงาน/โครงการที่จะก้าวสู่พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ที่ได้กำหนด ให้การจัดการความเสี่ยงหรือ การบริหารความเสี่ยง (Risk management) คือ การจัดการความเสี่ยง ทั้ง ในกระบวนการในการระบุ วิเคราะห์(Risk analysis) ประเมิน (Risk assessment) ดูแล ตรวจสอบ และ ควบคุม ความเสี่ยงที่สมพันธกัน กิจกรรม หน้าที่ และกระบวนการทำงาน เพื่อให้เทศบาลฯ ลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุด ขั้นเนื่องมาจากภัยที่เทศบาลฯ ต้องเผชิญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง หรือ เรียกว่า อุบัติภัย (Accident)

แผนการบริหารความเสี่ยง (Planning of Risk) หมายถึง แผนซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน เทศบาล ได้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยง

การติดตามและประเมินผล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์ เทศบาลจะต้องมีการติดตามและ ประเมินผล หลังการดำเนินการติดตามแผน และทำการสอบทานดูว่าแผนจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพดี ให้ ดำเนินการต่อ หรือแผนจัดการความเสี่ยงได้ควรปรับเปลี่ยน โดยอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม จัดทำ Check sheet และกำหนดความถี่เพื่อสอบทานเป็นรายไตรมาส

ประเภทของความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงองค์กรนั้น สามารถสะท้อนให้เห็นถึงนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแล กิจการของแต่ละองค์กร หากองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์องค์กรทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ซึ่งประเภทของความเสี่ยงแบ่งออกได้ ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงทางด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: SR) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผน ดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายใน และสภาพแวดล้อมภายนอก ขั้น ส่งผล กระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร โดยแหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถ จำแนกได้ ๒ ประเภท คือ

๑.๑ ปัจจัยความเสี่ยงภายนอก ได้แก่ ภาระภัยการแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กระแส สังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ และปัจจัยทางการเมือง

๑.๙ ปัจจัยความเสี่ยงภายใน ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถส่งผลกระทำหรือ เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยี สำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๒. ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk: FR) คือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่าย งบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรมิ่งเพ้อเพียง

๓. ความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk: OR) หรือความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน คือ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน ภายในคน ระบบ หรือเหตุการณ์ภายนอก

๔. ความเสี่ยงทางด้านกฎหมายและข้อกำหนดผู้ดูแลองค์กร (Compliance Risk: CR) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายเบี่ยง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมายเบี่ยง หรือกฎหมายที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง การวิเคราะห์และการจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณา จาก การประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) ต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของส่วนงานหรือหน่วยงานภายใน โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน คือ

๑) การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) โดย เทคบາลได้กำหนดเกณฑ์ เป็นเกณฑ์ในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ ๕ ระดับ

ระดับ ๑ หมายถึง	มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานน้อยที่สุด
ระดับ ๒ หมายถึง	มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานน้อย
ระดับ ๓ หมายถึง	มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานปานกลาง
ระดับ ๔ หมายถึง	มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานมาก
ระดับ ๕ หมายถึง	มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานมากที่สุด

การแปลงค่าความเสี่ยงจากเกณฑ์การประเมิน เพื่อการวิเคราะห์ผลครั้งนี้ มีค่าดังนี้

๑.๐๐ – ๑.๔๙ มีความเสี่ยงน้อยที่สุด

๑.๕๐ – ๒.๔๙ มีความเสี่ยงน้อย

๒.๕๐ – ๓.๔๙ มีความเสี่ยงปานกลาง

๓.๕๐ – ๔.๔๙ มีความเสี่ยงมาก

๔.๕๐ – ๕.๐๐ มีความเสี่ยงมากที่สุด

๒) การระบุความเสี่ยง (Identify Risks) เป็นกระบวนการที่ผู้ดำเนินการได้ระบุความเสี่ยงจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กร ปัจจุบันท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการวิธีการให้คณะกรรมการและพนักงานส่วนตำบลใช้วิธีการ Checklist

๓) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยงเพื่อให้ได้ระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่ง จะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้องภายใต้ งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่ มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น

๔) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงว่า ก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามี ความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงในระดับมากที่สุด ที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

๕) การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยง เพื่อพิจารณากำหนดนโยบาย มาตรการ กิจกรรม การควบคุม ในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงในระดับมากที่สุด โดย พิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่เกิดจากการ Checklist ของคณะกรรมการและผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบลที่กำหนดการแปลงค่าความเสี่ยงจากเกณฑ์การประเมินไว้ และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับมากที่สุดมาจัดทำ แผนการบริหารความเสี่ยงก่อน

ภาคผนวก

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตอนที่ ๑ ประเด็นหัวข้อเพื่อกำหนดประเด็นอันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริตในการปฏิบัติงาน คำขอเชิงนโยบาย ขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมินฉบับนี้ ตามความเป็นจริง

๑. เรียงลำดับหัวข้อต่อไปนี้ โดยใช้ตัวเลขกำกับในช่องลำดับที่

ตัวอย่าง

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
๑	กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ
๓	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒	การกำหนดราคากลาง

๒. คำตอบทุกคำตอบ ไม่มีข้อผิดหรือถูก ผู้จัดทำ ทำจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กร ภาคของส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ การป้องกันการ ๑๐ อุทุจริต ข้อ๓๖ และ ๐๓๗
๓. ผลจากการตอบแบบประเมิน ผู้จัดทำจะนำไปวิเคราะห์ผล เพื่อหาแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงต่อไป

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
	กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ
	การอนุญาตต่าง ๆ
	การจัดเก็บภาษีที่ตินและสิ่งปลูกสร้าง
	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
	การกำหนดราคากลาง
	การตรวจรับพัสดุ
	การคืนหลักประกันต่าง ๆ
	การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อแก้ไขปัญหาโควิด-๑๙
	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
	การจัดโครงการต่าง ๆ
	การรับสิ่งของพนักงาน
	การแจกเบี้ยผู้สูงอายุ, เบี้ยผู้มีความพิการ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ อบต.
	ข้อ ๗ โปรดระบุ

ກາງປະຊາທິປະໄຕເມນົາສັງລວມກະຈຳບໍລິຫານ ແລະ ອົງວາ

ตอนที่ ๒ ประเด็นที่พนักงานส่วนตำบล คาดว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริตในการปฏิบัติงาน
จากการให้พนักงานส่วนตำบล เรียงลำดับหัวข้อการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติงานนั้น ผลสรุป เรื่อง กฎหมาย และระเบียบ
ข้อบังคับ ถูกจัดเป็นอันดับที่ ๑ จะก่อให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติงาน ผู้จัดทำ จึงนำประเด็นดังกล่าวมา
คิดว่าเมื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน จะก่อให้เกิดความ ส่อไปตามต่อ เพื่อทราบว่ากฎหมายฉบับใดที่พนักงาน
เสี่ยงในการทุจริตมากที่สุดต่อไป

คำอธิบาย ขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมินฉบับนี้ ตามความเป็นจริง

๔. เรียงลำดับหัวข้อต่อไปนี้ ที่ท่านคิดว่าอาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งกัน
 ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยใช้ตัวเลขกำกับใน
 ช่องลำดับที่

ตัวอย่าง

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
๑	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙
๗	พระราชบัญญัติสภาราษฎร์และองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ / แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕
๒	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. คำตอบทุกคำตอบ ไม่มีข้อผิดหรือถูก ผู้จัดทำ ทำจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรม
 และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กร
 ภาครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ การป้องกันการ ๑๐
 ทุจริต

ข้อ ๐๓๖ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ
 ก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของ
 หน่วยงาน

ข้อ ๐๓๗ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการ
 ดำเนินการในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดก่อให้เกิดการขัดแย้งกันระหว่าง
 ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

๖. ผลจากการตอบแบบประเมิน ผู้จัดทำจะนำไปปริเคราะห์ผล เพื่อหาแนวทางในการป้องกันความ
 เสี่ยงต่อไป

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
	พระราชบัญญัติสภาราษฎร์และองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ / แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕
	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑
	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งบประมาณของ อปท.
	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗
	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิน พ.ศ. ๒๕๑๙
	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
	พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
	พระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๓
	กฎหมายท่องเที่ยวเชิงผ่องเมืองรวมจังหวัดยโสธร พ.ศ. ๒๕๕๙

ອອກគົດການປະເທດສັງລະອຸບາດ

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଅତିକାଳେ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ଏବଂ

لیکن این مقاله را در سایر مقالاتی که در این سایت منتشر شده است مشاهده کنید

ຕະແໜນມາຮັດວຽກ ຕະຫຼາມເສີຍງານ (ຕະຫຼາມເສີຍງານ) / ດົກທິດ

ପ୍ରକାଶନ ମେତାପାଠୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ ପରିଷଦୀ

မနကရခ်ခုပေါ်၍ အသုတေသနများ ဖြစ်ပေးလိုက်ရန် အကြောင်းအရာ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပုဂ္ဂနိုင်မှု အတွက် အမြတ်ဆုံး ဖြစ်ပါသည်။

၁၃၈

ମୁଦ୍ରଣ କାନ୍ତିକାଳୀଙ୍କ ପରିଚୟ

مکانیزم این مقاله را در مقاله هایی مانند M-

— అన్ని వారిలు కూడా ప్రమాదితులు అన్నారు.

กิจกรรมทางวัฒนธรรมที่สำคัญที่สุดในประเทศไทยคือ "สงกรานต์" ซึ่งเป็นวันเฉลิมฉลองความสุขและเป็นการสืบทอดภูมิปัญญาของชาติไทย ตามประเพณีที่มีมาอย่างยาวนาน สงกรานต์เป็นวันหยุดราชการและเป็นวันหยุดนักเรียน จัดขึ้นในวันที่ 13 เมษายน ของทุกปี ตามปฏิ曆 Gregorian calendar สงกรานต์เป็นโอกาสที่คนไทยทุกคนจะมาเจอกัน ล้างทำความสะอาดบ้านเรือน แล้ว用水互相อาบน้ำ สวนหัวเรือ หรือ "สงกรานต์" ตามภาษาไทย สงกรานต์ยังเป็นวันที่ครอบครัวและเพื่อนฝูงมารวมตัวกัน จัดอาหารและเครื่องดื่ม แล้วสนับสนุนกัน ทำให้เป็นวันที่อบอุ่นและมีความสุขมาก สงกรานต์ยังเป็นวันที่แสดงถึงความมุ่งมั่น ความตั้งใจ และความกระตือรือร้น ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความหมาย ไม่ใช่แค่การอาบน้ำ แต่เป็นการสืบทอดภูมิปัญญาและค่านิยมที่สำคัญของชาติไทย

ตอนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นกรณีพนักงานส่วนตำบล คาดว่า จะเปี่ยบกระท่วงมหาดไทยว่าด้วย “
อาจก่อให้เกิด ”๒๕๕๗/ ศ.ลงตั้ง พศ.ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ที่
ความเสี่ยงในการทุจริตต่อการปฏิบัติงาน

คำอธิบาย ให้ท่านประเมินค่าความเสี่ยงจากความต้องการ และการเครื่องหมาย ✓ หน้าเกณฑ์ความเสี่ยงที่ท่านติดว่า
อาจก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงาน ตามความเป็นจริง โดยมีการแปลความหมายของเกณฑ์ ดังนี้

ระดับ หมายถึง ๑ มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานน้อยที่สุด

ระดับ หมายถึง ๒ มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานน้อย

ระดับ หมายถึง ๓ มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานปานกลาง

ระดับ หมายถึง ๔ ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานมากมี

ระดับ หมายถึง ๕ มีความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความทุจริตต่อการปฏิบัติงานมากที่สุด

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เกณฑ์ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิด ความทุจริตต่อการ ปฏิบัติงาน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑	การใช้คุณพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พนักงานเทศบาล - เข้ารับการอบรม - จัดโครงการอบรม					
๒	ความเข้าใจในระเบียบฯและการนำไปปฏิบัติ - ในฐานะผู้เข้ารับการอบรม - ในฐานะผู้จัดโครงการอบรม					
๓	กระบวนการขอไปราชการตามระเบียบฯ ก่อนเดินทางไปเข้ารับการอบรม					
๔	การขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ - ในฐานะผู้เข้ารับการอบรม - ในฐานะผู้จัดโครงการอบรม					
๕	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย - ในฐานะผู้เข้ารับการอบรม - ในฐานะผู้จัดโครงการอบรม					
๖	การเบิกค่าเช่าที่พักแบบเหมาจ่ายในฐานะผู้เข้ารับการอบรม					
๗	การเบิกจ่ายต่าง ๆ ในฐานะผู้เข้ารับการอบรม กรณีเข้ารับการอบรม เป็นหน่วยแนะ เชน การจัดทำรายงานการเดินทางไปราชการของแต่ละบุคคลฯ เป็นต้น					

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เกณฑ์ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิด ความทุจริตต่อการ ปฏิบัติงาน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๘	กระบวนการ ก่อนการดำเนินการจัดโครงการอบรม เช่น การขอ อนุมัติ การเขียนโครงการ ฯลฯ ในฐานะผู้จัดโครงการอบรม					
๙	การระบุกลุ่มเป้าหมาย, กิจกรรม ฯลฯ ของโครงการฯ ในฐานะผู้จัด โครงการอบรม					
๑๐	การกำหนดระยะเวลา/ตารางเวลาการจัดโครงการ ในฐานะผู้จัด โครงการ					