



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน โทร. ๐ ๔๕๙๗ ๙๘๒๒

ที่ ยส. ๗๒๒๐๑ / - วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖


ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)


(นายสถาปนิก ร่วมสุข)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน

.....
.....

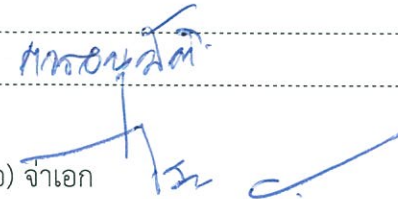
(ลงชื่อ)


(นางนารี สำราญสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน

.....
.....

(ลงชื่อ) จำเอก


(ไสว คำภักดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งมน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)


(นายชัยวัฒน์ สายสีแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
รอบ 6 เดือน (1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี
จังหวัดยโสธร

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย															
นโยบายวิเคราะห อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่ใช่วางที่ซึ่งดำเนินการจัดแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ															
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่ง ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วน ตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การ บริหารส่วนกลาง -มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ															
นโยบายด้านบริหารผลการ ปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุก คน จำนวน 2 ครั้ง/ปี ดังนี้ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 มีผลดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>13</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	2	0	ระดับดีมาก	13	22	ระดับดี	0	2	ปรับปรุง	0	0	
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)																
ระดับดีเด่น	2	0																
ระดับดีมาก	13	22																
ระดับดี	0	2																
ปรับปรุง	0	0																

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ดังนี้</p> <p>1.โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 5 รุ่นที่ 28 ระหว่างวันที่ 10-12 กันยายน 2566 ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ราย ดังนี้</p> <p>1.นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>2.นางรดาณัฐ สว่างแสง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>2.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงินฯ รุ่นที่ 12 ระหว่างวันที่ 22 - 24 กันยายน 2566 ณ โรงแรมณาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี จำนวน 7 รายดังนี้</p> <p>1.นางภัททิยาพร บุญทศ ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>2.นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>3.นางสาวละมุล ช่างโชติ นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p>4.นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>5.นางรดาณัฐ สว่างแสง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>6.นางสาวพรทิพย์ ศรีจันทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเงินและบัญชี</p> <p>7.นายอดิศักดิ์ สาธุสัตย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>	<p>งบประมาณรวม 8,910 บาท</p> <p>4,255 บาท</p> <p>4,655 บาท</p> <p>งบประมาณรวม 20,620 บาท</p> <p>2,760 บาท</p> <p>2,460 บาท</p> <p>2,760 บาท</p> <p>4,960 บาท</p> <p>2,760 บาท</p> <p>2,160 บาท</p> <p>2,760 บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	<p>-ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นายสถาบันิกร ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวนรวมทั้งสิ้น 14 ราย</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก จำนวน 6 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นางสุภาวดี กุลบุตรดี ผู้อำนวยการกองการศึกษา 2.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป 3.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4.นางปาลีไลยก์ บุญปัญญา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 5.นางปิยะมาศ พิจารณ์ ครู 6.นางนารี สำราญสุข หัวหน้าสำนักปลัด <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป 2.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 3.นางสาวจุฬารักษ์ สว่างแสง นักวิชาการการเงินและบัญชี 4.นางสาวเสาวลักษณ์ สุขสบาย นักวิชาการตรวจสอบภายใน 5.นางภทิยาพร บุญตศ ผู้อำนวยการกองคลัง 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>งบประมาณรวม 34,000 บาท</p> <p>4,500 บาท</p> <p>12,000 บาท</p> <p>2,250 บาท</p> <p>5,250 บาท</p> <p>6,000 บาท</p> <p>4,000 บาท</p> <p>งบประมาณรวม 114,000 บาท</p> <p>18,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p> <p>18,000 บาท</p> <p>18,000 บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภักดี ณรงค์กุลภักดี ปลัด อบต. 2. นางนารี สำราญสุข หัวหน้าสำนักปลัด 3. นางภัททิยาพร บุญทศ ผอ.กองคลัง 4. นางสุภาวดี กุลบุตรดี ผอ.กองการศึกษา 	<p>งบประมาณรวม 84,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p>
<p>นโยบายการสร้างสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>จัดให้มีเงินวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็ก สายงานผู้ปฏิบัติในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p> <p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลให้มีวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็ก ในสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นางอัจฉรา ชมพูสว่าง ครูผู้ดูแลเด็ก 2.นางประนอม พิจารณ์ ครูผู้ดูแลเด็ก 3.นางพิสมัย แสงแก้ว ครูผู้ดูแล 4.นางปิยะมาศ พิจารณ์ ครูผู้ดูแลเด็ก <p>-อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของพนักงานในสังกัด</p>	<p>งบประมาณรวม 84,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้อุปกรณ์ร่วมกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน</p>	<p>-มีการจัดทำกิจกรรม 5 ส. และ big cleaning day</p> <p>ในสำนักงานอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหาร และประชุมพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกต้นเดือน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ปัญหาอุปสรรค</p>	<p>-งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับบริการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับบริการฝึกอบรมได้</p> <p>-บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับบริการฝึกอบรม เนื่องจากติดภารกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับบริการฝึกอบรมได้</p>	<p>- ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>- บุคลากรที่เข้ารับบริการฝึกอบรมแล้ว ควบคู่ความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้ บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
ข้อเสนอแนะอื่นๆ	- ควรจัดให้มีการยกย่องพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในด้านต่างๆมากยิ่งขึ้น	- มีการมอบเกียรติบัตรเพื่อเป็นการยกย่องให้แก่พนักงานส่วนตำบลทุกปี	ไม่ใช้งบประมาณ

จากการดำเนินงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมนจะเห็นได้ว่ามีการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี

จังหวัดยโสธร

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย															
นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่ใช่วงที่จะดำเนินการจัดแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ															
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่ง ผู้บริหารขององค์การบริการส่วน ตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การ บริหารส่วนกลาง -มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ															
นโยบายด้านบริหารผลการ ปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุก คน จำนวน 2 ครั้ง/ปี ดังนี้ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 มีผลดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>12</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	2	0	ระดับดีมาก	12	19	ระดับดี	0	2	ปรับปรุง	0	0	
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)																
ระดับดีเด่น	2	0																
ระดับดีมาก	12	19																
ระดับดี	0	2																
ปรับปรุง	0	0																

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ดังนี้</p> <p>1.**หลักสูตร อบรมการปฏิบัติงานในระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 5 – 7 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมเบย์คอนด์ สวิต ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ 85 แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 รายดังนี้</p> <p>1.นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>2.นางสาวละมุล ช่างโซติ นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <hr/> <p>2.** หลักสูตร นักวิชาการเกษตร รุ่นที่ 10 สถานที่ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง กทม.ในวันที่ 7 – 28 มกราคม 2566 จำนวน 1 ราย ดังนี้</p> <p>1.นางสาวสุวิมล จันทร์แก้ว นักวิชาการเกษตร</p> <hr/>	<p>งบประมาณรวม 22,430 บาท</p> <p>11,415 บาท</p> <p>11,015 บาท</p> <p>งบประมาณรวม 38,274 บาท</p> <p>34,500 บาท</p> <p>3,774 บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน</p>	<p>-ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวนรวมทั้งสิ้น 14 ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก จำนวน 5 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นางสุภาวดี กุลบุตรดี ผู้อำนวยการกองการศึกษา 2.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป 3.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4.นางปาลีไลยก์ บุญปัญญา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 5.นางปิยะมาศ พิจารณ์ ครู <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป 2.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 3.นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง นักวิชาการการเงินและบัญชี 4.นางสาวเสาวลักษณ์ สุขสบาย นักวิชาการตรวจสอบภายใน 	<p>ไม่มีงบประมาณ</p> <p>งบประมาณรวม 30,000 บาท</p> <p>4,500 บาท</p> <p>12,000 บาท</p> <p>2,250 บาท</p> <p>5,250 บาท</p> <p>6,000 บาท</p> <p>งบประมาณรวม 96,000 บาท</p> <p>18,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p> <p>18,000 บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p> <p>จัดให้มีเงินวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็ก สายงานผู้ปฏิบัติในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p> <p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภักดี ณรงค์กุลภักดี ปลัด อบต. 2. นางนารี สำราญสุข หัวหน้าสำนักปลัด 3. นางภทิยาพร บุญเทศ ผอ.กองคลัง 4. นางสุภาวดี กุลบุตรดี ผอ.กองการศึกษา <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองจัดให้มีเงินวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็ก ในสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน 4 ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นางอัจฉรา ชมพูสว่าง ครูผู้ดูแลเด็ก 2. นางประนอม พิจารณ ครูผู้ดูแลเด็ก 3. นางพิสมัย แสงแก้ว ครูผู้ดูแล 4. นางปิยะมาศ พิจารณ ครูผู้ดูแลเด็ก <p>-อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน คุรุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของพนักงานในสังกัด</p>	<p>งบประมาณรวม 105,000 บาท</p> <p>42,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>งบประมาณรวม 84,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>21,000 บาท</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
<p>นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน</p>	<p>-มีการจัดทำกิจกรรม 5 ส. และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นประจำ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นประจำ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหาร และประชุมพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกเดือน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ปัญหาและอุปสรรค</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน มีภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>- ครรมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งใหม่ ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญการบริหารงานของทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมมากขึ้น</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย
ข้อเสนอแนะอื่นๆ	<p>- ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>- สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี การพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรภายในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผลสำเร็จในขั้นต้นและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร เพื่อนำใช้ในแผนการพัฒนาบุคลากรตามปีงบประมาณ จะส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน</p>	ไม่มีงบประมาณ

จากการดำเนินงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมนจะเห็นได้ว่ามีการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะโอนแก้ว จังหวัดยโสธร

ระยะเวลาดำเนินการ	ชอกลับ (ราย)	บรรจุ/ แต่งตั้ง (ราย)	โยกย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	๑	-	-	-	๙
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	๑	-	๑	-	-	๑
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	-	-	-	๓	-	-	๔
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	-	๗	๑	๑	๑	-	๑	๑๐

ปัญหาและอุปสรรค

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสธ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองโดยผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษารเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณสุขท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้

ขอกลับเข้าบริหารราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายพีรวิชัย ดิษย์เทวาพรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๕ - ๓ - ๐๖ - ๓๖๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๑,๔๘๐ บาท สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๑๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

การบรรจุ/แต่งตั้ง ข้าราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายธนภฤต นามโคต	พนักงานประจำระยะ อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐.- บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะโนด จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	-
๒	นางสาวกาญจมาศ ทองหิน	คนงานทั่วไป (กอช่าง) อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐.- บาท สังกัด กอช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะโนด จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	-
๓	นางสาววิรัตน์ ช่างเซตี	คนงานทั่วไป (กอการศึกษา) อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐.- บาท สังกัด กอการศึกษา องค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอ คำชะโนด จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๑๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	-
๔	นางสาวสุภาวดี เอมสมบูรณ์	ผู้ดูแลเด็ก ศพต. รัตนโนพนสิม อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัด กอการศึกษา องค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอ คำชะโนด จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๒๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

การบรรจุ/แต่งตั้ง ข้าราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๕	นางสาวสุพัฒตรา วงศ์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๒๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖	นางสาวดาราดานัฐ สว่างแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๓๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๑ กันยายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๗	นายธานินทร์ สุดแสง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๓๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๑ กันยายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

การรับโอนข้าราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายพนมศักดิ์ สีมินตะ	นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๒-๐๕-๔๓๐๑- ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๓,๕๐๐.- บาท สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งแม่ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร	นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๒-๐๕-๔๓๐๑- ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๓,๕๐๐.- บาท สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๔๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	มติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒	จำเอกเสว คำภักดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๓-๓-๐๐-๑๑๐๑- ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๗,๓๘๐.- บาท เงินประจำตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท เงินพิเศษประจำ ตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดนใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นัก บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๓-๓-๐๐-๑๑๐๑- ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๗,๓๘๐.- บาท เงินประจำตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนพิเศษประจำ ตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๒๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

การให้โอนข้าราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายสุวิทย์ พามา	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๓๐-๘- ๒๐๐๗-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๗,๔๑๐.- บาท เงินประจำ ตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๓๐-๘- ๒๐๐๗-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๗,๔๑๐.- บาท เงินประจำ ตำแหน่ง ๓,๕๐๐ บาท สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบล กุดชุมพภูมิ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖
๒	นายภักดี ณรงค์กุลภักดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๓๐-๐- ๑๐๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๗,๓๘๐.- บาท เงินประจำ ตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท เงินค่า ตอบ แทนพิเศษประจำตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท สังกัด องค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอ คำชะอีจังหวัดยโสธร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๓-๓๐-๐- ๑๐๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๗,๓๘๐.- บาท เงินประจำ ตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท เงินค่า ตอบ แทนพิเศษประจำตำแหน่ง ๗,๐๐๐ บาท สังกัด องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหิน อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๑๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

พินจากราชการ (เกษียณอายุราชการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ	เหตุผล
๑	นางอัจฉรา ชมภูสว่าง	ครู คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๔๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๗๖ อัตราเงินเดือน ๒๘,๖๐๐.- บาท สังกัด กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ที่ ๑๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	เกษียณอายุราชการ (อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

การลาออกของข้าราชการ/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายอรุณศาสตร์ ทองดี	พนักงานทั่วไป (พนักงานประจำถาวร) อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดร้อยเอ็ด	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๖๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖	-
๒	นางภัทรวดี จันละมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน ๑๔,๕๓๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดร้อยเอ็ด	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๑๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
๓	นางสาวสิพร สายสีแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อัตราเงินเดือน ๑๔,๕๒๐ บาท สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดร้อยเอ็ด	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
๔	นายจักรชัย ลีอ่อน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา อัตราเงินเดือน ๑๓,๗๙๔ บาท สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดร้อยเอ็ด	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕	นางวรรณภา สุรสรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน ๑๔,๕๒๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดร้อยเอ็ด	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งมน ที่ ๓๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖



แบบสรุปลักษณะร่วมของโครงการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะโนด จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
1	นายภักดี ฌมรงค์ภักดี	ปลัด อบต.	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
2	นางนารี สำราญสุข	หัวหน้าสำนักปลัด	1. อบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามวิธีการงบประมาณของ อบต.และมีกิจกรรมในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ e-LAAS”	7-9 กรกฎาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	คำสั่งที่ 178/2566
3	นางภัททิยาพร บุญทด	ผู้อำนวยการกองคลัง	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
4	นายสุวิทย์ พามา	ผู้อำนวยการกองช่าง	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
5	นางสุภาวดี กุลบุตรดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท.และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วPA)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
6	นางปาลีไลย์ บุญปัญญา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1. อบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามวิธีการงบประมาณของ อปท.และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ e-LAAS”	7-9 กรกฎาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	คำสั่งที่ 178/2566
7	นางพิศมัย แสงแก้ว	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท.และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วPA)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
8	นางอัจฉรา ชมภูสว่าง	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท.และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วPA)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
9	นางปิยะมาศ พิจารณ์	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท.และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วPA)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
10	นางประนอม พิจารณ์	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท.และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วPA)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
11	นางนิยมลักษณ์ สายตา	นักพัฒนาชุมชน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาองค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
12	นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุ	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาองค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
13	นางสาวสุวิมล จันทร์แก้ว	นักวิชาการเกษตร	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาองค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
14	นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง	นักวิชาการเงินและบัญชี	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาองค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเลข
15	นางสาวละมุล ช่างโชติ	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้ฯ	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
16	นายพีรวิษณุ ดิษย์เทวาทธณ์	นักวิชาการสาธารณสุข ฯ	1. อบรม หลักสูตร “แนวทางจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2567 และ คำบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version 2566)”	25-27 สิงหาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	คำสั่งที่ 274/2566
17	นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง	นักวิชาการเงินและ บัญชี	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 15 คน ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 คนทั้งหมด รวม 19 คน

เข้ารับการอบรม จำนวน 17 คน

คิดเป็นร้อยละ 89.47

1.4

แบบสรุปการ...สมาคมฯ เพื่อร่วมอบรมตามโครงการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
1	นายอุดม พิจารณ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งมน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
2	นางสาขสุปราณี ขยันทำ	รองประธานสภา อบต.ทุ่งมน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
3	นายสอน สีอ่อน	ส.อบต.หมู่ที่ 4	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
4	นายเดชา จันทร์ยางช่อง	ส.อบต.หมู่ที่ 7	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

แบบสรุปกิจกรรมฯ เพื่อร่วมอบรมตามโครงการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
5	นางสาวอริสา ยวนยี	ส.อบต. หมู่ที่ 6	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดพลาดที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งหมด จำนวน 9 คน
เข้ารับการอบรม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 55.55